

Copy House

60 rue François 1er 75008 Paris

0628674367

charles@copy-house.fr

<https://copy-house.fr/>

SIRET : 91121337900017

Déclaration d'activité : 11757711475 - Ile-de-France



Copy House

Créer et exploiter une base de données marketing avec l'intelligence artificielle pour piloter le marketing de son entreprise ou de ses clients.

Destinée aux marketeurs et copywriters débutants en IA, cette formation leur apprend à piloter un assistant IA dans un terminal (Codex d'OpenAI par défaut, Claude Code d'Anthropic en variante) pour construire un second cerveau marketing opérationnel dans Obsidian : une base de connaissance auto-alimentée dans laquelle ils délèguent leur production de contenu et l'interrogation de leurs sources, sans savoir coder.

Durée en heures : 25 heures(s)

Durée en jours : 5 jour(s)

Lieu de la formation : À distance en classe virtuelle (2h par jour) et via la plateforme de formation en ligne : Circle (en asynchrone)

Montant de la formation : 1000€ HT
1200€ TTC

Profil des stagiaires : Marketer, CMO, copywriter, media-buyer exerçant en indépendant, en freelance ou à la tête de sa structure. Professionnel immatriculé.

Prérequis : Prérequis professionnel (contrôlé, éliminatoire) : exercer une activité de marketing ou de copywriting À SON COMPTE, et disposer d'un numéro SIRET en cours de validité. La formation ne s'adresse pas aux salariés ni aux personnes sans immatriculation. Contrôle : numéro SIRET demandé au questionnaire d'admission. Conséquence contractuelle : toute inscription donne lieu à une convention de formation professionnelle, jamais à un contrat conclu avec un particulier.

Objectifs généraux

À l'issue de la formation, de retour dans son activité, le participant sera en mesure de :

Mettre en place et alimenter au quotidien une base de connaissance structurée de son activité marketing, exploitable par une IA (voix de marque, offre, audience, persona, preuves, sources), en la capturant sans friction et en l'entretenant de façon autonome.

Déléguer sa production de contenu et l'interrogation de ses sources à des automatisations qu'il a lui-même créées (les skills de son assistant IA) et connectées à ses outils métier (MCP ou script).

Construire et exploiter au quotidien sa base de données : y déléguer à son assistant IA la production de contenu fidèle à sa voix et l'interrogation de ses propres sources, et la faire grandir seule.

*Nouvelle formation qui n'a pas encore été évaluée par nos apprenants !
3 - 19/09/2026*



Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

0. Installer son environnement de travail complet (VS Code, Codex ou Claude Code, Obsidian), monter sa base de données par une commande d'installation, y verser sa matière existante, et vérifier le bon fonctionnement de l'ensemble.
1. Configurer un assistant IA de codage en terminal (brief, itération, permissions : il agit dans les fichiers, contrairement à un chatbot) et configurer sa base de données (un dossier de fichiers) avec un fichier mémoire AGENTS.md et un fichier décrivant la voix de marque de chaque projet.
2. Produire un contenu respectant au moins 3 marqueurs de sa voix déclarés, en appliquant les règles de sécurité de base d'une session de travail.
3. Structurer une base de données multi-projets en distinguant le savoir projet (les faits d'une marque) du savoir universel (méthodes en bibliothèque, exemples de copy au swipefile), créer un deuxième projet par la commande d'installation, puis corriger la structuration de sa matière et compléter ce qui manque.
4. Extraire les mots exacts de ses clients (voice of customer) de sa matière brute et générer une analyse de persona sourcée, en appliquant la règle « zéro chiffre inventé ».
5. Mettre en place un circuit de capture sans friction (boîte de réception unique, Web Clipper, règles par site) en appliquant la règle des 3 étages : à la capture, on ne décide rien.
6. Vider sa boîte de réception avec la commande de tri fournie, en validant son classement ligne par ligne (vers le bon projet, la bibliothèque de méthodes ou le swipefile, avec un statut par note : fait sourcé, hypothèse, idée, décision), fabriquer sa première commande, et installer sa routine quotidienne de tri en 5 minutes.
7. Configurer ses skills de production qui puisent dans sa base (un email guidé, puis un post en autonomie) et les améliorer par itération : corriger le skill, pas le livrable.
8. Connecter son assistant IA à un outil métier via MCP, ou déléguer à un script, en distinguant les accès lecture et écriture.
9. Créer un skill d'interrogation qui répond à une question métier en citant ses sources, et le valider sous stress-test (5 questions, réponses sourcées).
10. Actualiser son système (la clôture de session, qui enrichit la base de données à chaque usage, et l'entretien hebdomadaire) et démontrer le système complet par un post récap dans l'espace « Livrables » (5 captures : arbre des projets, avant/après du tri, réponse sourcée, livrable produit, tour de /fin).

Contenu et déroulement de la formation

Format : distanciel, 10 modules regroupés en 5 jours (2 modules par jour). Chaque module dure 2,5 heures : 1h30 d'e-learning et de mise en pratique en autonomie sur Circle (leçons + quiz + cas pratique livrable) + 1 heure de classe virtuelle, la classe virtuelle animée (2h) couvrant les 2 modules

*Nouvelle formation qui n'a pas encore été évaluée par nos apprenants !
3 - 19/09/2026*

du jour. Volume total : 25 heures. Un module préparatoire (Module 0, ~1h20 à 1h50, hors volume) est fourni en plus, disponible dès l'inscription.

Module 0 : Préparer son poste de travail (~1h20 à 1h50, hors volume, disponible dès l'inscription, au plus tard 7 jours avant le démarrage).

- Installer VS Code, l'assistant IA (Codex ou Claude Code) et Obsidian (protocole IT fourni pour les postes d'entreprise verrouillés)
- Vérifier le fonctionnement du poste (premier échange avec l'assistant) et connaître son abonnement et ses limites d'usage
- Monter sa base en une commande : la commande d'installation crée la structure et y verse la matière existante du stagiaire, qui valide ligne par ligne ce qui sera écrit (45 à 60 min)
- Cas pratique : capture d'écran du poste fonctionnel postée
- Évaluation : quiz de positionnement

Jour 1 : Décoder l'outil.

Module 1 : Prendre en main l'assistant IA (2,5h).

- Fonctionnement du terminal et déroulé d'une session de travail (brief, itération, permissions)
- Création de la base de données (un dossier de fichiers dans Obsidian), du fichier mémoire (AGENTS.md, valable pour tous les projets) et du fichier de voix propre au projet, remplis par interview avec l'assistant
- Cas pratique : base créée avec fichier de voix rempli
→ répond à l'objectif pédagogique n°1

Module 2 : Produire un premier contenu, en sécurité (2,5h).

- Règles de sécurité d'une session (permissions, réglage fourni, restauration de fichiers)
- Production d'un livrable dans sa voix de marque, amélioration par itération
- Cas pratique : email produit respectant au moins 3 marqueurs de voix, itéré une fois
→ répond à l'objectif pédagogique n°2

Classe virtuelle (2h, modules 1 et 2), animée par le formateur dans les salles live intégrées à Circle, en cinq temps : 1. retour sur les QCM du jour, correction commentée des questions les plus ratées par la promotion, objectif pédagogique par objectif pédagogique ; 2. retour sur les livrables postés, deux à trois d'entre eux lus à l'écran et confrontés aux critères de réussite annoncés à l'avance ; 3. démonstration du formateur sur son propre système, en direct (une session complète) ; 4. assistance technique et dépannage des blocages remontés dans le fil SOS ; 5. questions/réponses et rappel de la tâche du lendemain. Les blocages d'installation sont traités en premier au temps 4.

Évaluation : quiz du jour (6 QCM, chaque question portant le numéro de l'objectif pédagogique qu'elle contrôle) + cas pratiques postés.

Jour 2 : Construire la base.

Module 3 : Structurer sa base de données multi-projets (2,5h).

- Distinction savoir projet / savoir universel (bibliothèque de méthodes, recueil d'exemples)
- Installation de la structure multi-projets, import en masse et structuration automatique de sa matière existante
- Cas pratique : structure installée, 3 fichiers importés et structurés
→ répond à l'objectif pédagogique n°3

Module 4 : Générer un persona sourcé (2,5h).

- Extraction des mots exacts de ses clients (voice of customer) depuis la matière brute
 - Génération d'un persona sourcé (règle « zéro chiffre inventé »), branchement de la base au fichier de voix
 - Cas pratique : voice of customer extraite + persona généré avec tableau de sources
- répond à l'objectif pédagogique n°4

Classe virtuelle (2h, modules 3 et 4), animée par le formateur dans les salles live intégrées à Circle, en cinq temps : 1. retour sur les QCM du jour, correction commentée des questions les plus ratées par la promotion, objectif pédagogique par objectif pédagogique ; 2. retour sur les livrables postés, deux à trois d'entre eux lus à l'écran et confrontés aux critères de réussite annoncés à l'avance ; 3. démonstration du formateur sur son propre système, en direct (génération d'un persona sur données réelles, contrôle qualité des sources, règle « zéro chiffre inventé ») ; 4. assistance technique et dépannage des blocages remontés dans le fil SOS ; 5. questions/réponses et rappel de la tâche du lendemain.

Évaluation : quiz du jour + cas pratiques postés.

Jour 3 : Le pipe d'ingestion.

Module 5 : Mettre en place le circuit de capture (2,5h).

- La règle des 3 étages (à la capture, on ne décide rien) et la boîte de réception unique
 - Web Clipper et règles par site ; capture depuis le mobile
 - Cas pratique : 3 captures dont 1 clip web, règles par site configurées
- répond à l'objectif pédagogique n°5

Module 6 : Automatiser le tri (2,5h).

- Pilotage de la commande de tri fournie : validation de son classement ligne par ligne (vers le bon projet, la bibliothèque ou le recueil d'exemples, avec un statut par note), puis fabrication de sa première commande
 - Routine quotidienne de tri en 5 minutes
 - Cas pratique : tri exécuté et validé ligne par ligne, première commande fabriquée (/mon-swipe), avant/après posté
- répond à l'objectif pédagogique n°6

Classe virtuelle (2h, modules 5 et 6), animée par le formateur dans les salles live intégrées à Circle, en cinq temps : 1. retour sur les QCM du jour, correction commentée des questions les plus ratées par la promotion, objectif pédagogique par objectif pédagogique ; 2. retour sur les livrables postés, deux à trois d'entre eux lus à l'écran et confrontés aux critères de réussite annoncés à l'avance ; 3. démonstration du formateur sur son propre système, en direct (construction d'une automatisation en direct) ; 4. assistance technique et dépannage des blocages remontés dans le fil SOS ; 5. questions/réponses et rappel de la tâche du lendemain.

Évaluation : quiz du jour + cas pratiques postés.

Jour 4 : Exploiter et connecter.

Module 7 : Automatiser la production de contenu (2,5h).

- Création d'une automatisation de rédaction d'emails puisant dans la base, puis d'une seconde en autonomie (posts)
- Amélioration par itération : corriger l'automatisation, pas le livrable

- Cas pratique : un email et un post produits, une règle née d'une correction
→ répond à l'objectif pédagogique n°7

Module 8 : Connecter un outil métier (2,5h).

- Principe de connexion à un outil externe (MCP), distinction lecture/écriture, premier branchement (Notion)
- Solution de repli sans connecteur : export de l'outil + script commandé à l'assistant
- Cas pratique : connexion réussie (lecture), ou script exécuté en repli
→ répond à l'objectif pédagogique n°8

Classe virtuelle (2h, modules 7 et 8), animée par le formateur dans les salles live intégrées à Circle, en cinq temps : 1. retour sur les QCM du jour, correction commentée des questions les plus ratées par la promotion, objectif pédagogique par objectif pédagogique ; 2. retour sur les livrables postés, deux à trois d'entre eux lus à l'écran et confrontés aux critères de réussite annoncés à l'avance ; 3. démonstration du formateur sur son propre système, en direct (itération d'une automatisation, branchement guidé) ; 4. assistance technique et dépannage des blocages remontés dans le fil SOS ; 5. questions/réponses et rappel de la tâche du lendemain.

Évaluation : quiz du jour + cas pratiques postés.

Jour 5 : Le système complet.

Module 9 : Interroger sa base avec sources (2,5h).

- Création de l'automatisation d'interrogation (réponses citant les fichiers sources)
- Stress-test sur 5 questions métier réelles
- Cas pratique : automatisation validée sur 5 questions, réponses sourcées
→ répond à l'objectif pédagogique n°9

Module 10 : Entretenir et démontrer son système (2,5h).

- Routine d'entretien : clôture de session (la base s'enrichit à chaque usage) et entretien hebdomadaire
- Préparation du post récap final (leçons bonus non évaluées : embeddings, exécution locale)
- Cas pratique : post récap du système complet posté dans l'espace Livrables (5 captures : arbre des projets, avant/après du tri, réponse sourcée, livrable produit, tour de /fin), visé par le formateur
→ répond à l'objectif pédagogique n°10

Classe virtuelle (2h, modules 9 et 10), animée par le formateur dans les salles live intégrées à Circle, en cinq temps : 1. retour sur les QCM du jour, correction commentée des questions les plus ratées par la promotion, objectif pédagogique par objectif pédagogique ; 2. retour sur les livrables postés, deux à trois d'entre eux lus à l'écran et confrontés aux critères de réussite annoncés à l'avance ; 3. démonstration du formateur sur son propre système, en direct, puis démonstrations volontaires de participants ; 4. assistance technique et dépannage des blocages remontés dans le fil SOS ; 5. questions/réponses et rappel de la tâche du lendemain. La formation se clôt à la fin de la séance.

Évaluation à l'issue (asynchrone) : quiz du jour + post récap visé, consolidés dans la grille d'évaluation individuelle + questionnaire de satisfaction.

Équipe pédagogique, formateur référent

Baras Charles

charles@copy-house.fr

*Nouvelle formation qui n'a pas encore été évaluée par nos apprenants !
3 - 19/09/2026*



Formateur spécialisé en copywriting et marketing stratégique, augmenté par IA. La transmission fait partie de son parcours dès l'origine : ancien chef pâtissier, il assurait déjà la formation de sa brigade. Reconverti dans le copywriting, il a rejoint Agora France, une entreprise référence dans le copywriting mondial, où il a également pris en charge la formation des copywriters juniors, avant d'être promu Copy Chief - poste où il supervisait la rédaction des pages de vente et le pilotage de campagnes de lancement à fort enjeu commercial. Charles Baras a fondé COPY HOUSE en 2020, d'abord en auto-entreprise, avant de structurer l'activité en société (SASU) en 2022. Il y anime un master de copywriting depuis sa création. Il est par ailleurs co-fondateur et Directeur Marketing (CMO) de SKL, où il intervient comme expert copywriting/marketing et IA automatisation auprès d'un réseau d'entrepreneurs. Tous les jours depuis mai 2025, il exploite Claude Code puis un peu plus tard Codex pour créer des agents IA et des applications qui l'aident dans son quotidien de marketer. Tableau de bord marketing, automatisations sur les réseaux sociaux, création d'agents IA pour la rédaction et la création de publicités, pour de sites internet. C'est grâce à ces compétences IA qu'il a développées qu'il est capable d'être bras droit marketing d'une entreprise réalisant plus de 6 millions par an, CEO de sa propre entreprise et de s'occuper de ses enfants à la maison avec sa compagne.

Modalités et délais d'accès à la formation

Inscription via le formulaire en ligne, suivie du questionnaire d'admission puis d'un appel de validation de votre profil et de votre projet. Inscription confirmée sous 48h ouvrées. Sessions à dates fixes, déterminées lors de l'appel d'analyse des besoins en fonction des disponibilités de l'apprenant et de l'organisme. La Leçon 0 de préparation est disponible dès votre inscription ; le délai d'accès minimum est de 7 jours avant le démarrage, et vous rejoignez la prochaine session ouverte.

Moyens pédagogiques et modalités techniques

La formation est dispensée entièrement à distance, en deux temps chaque jour : un temps e-learning en autonomie sur la plateforme Circle (leçons courtes en screencast doublées d'un texte récapitulatif, quiz auto-corrigé avec correction commentée, tâche du jour et sa mise en pratique : environ 3h, à son rythme dans la journée), puis une classe virtuelle de 2h, animée par le formateur (salles live intégrées à Circle) en cinq temps : retour sur les QCM du jour avec correction commentée, retour sur les livrables postés confrontés aux critères annoncés, démonstration du formateur sur son propre système, assistance technique et dépannage des blocages du fil SOS, puis questions/réponses et rappel de la tâche.

Méthodes : apports théoriques courts et illustrés, sans jargon (glossaire fourni, chaque commande précédée d'une phrase « ce que ça fait ») ; démonstrations en direct par le formateur sur son propre système ; mise en pratique individuelle immédiate (un livrable concret par jour, sur sa propre marque, critères de réussite annoncés) ; retour commenté en classe virtuelle sur les QCM du jour et sur les livrables postés ; assistance technique, questions/réponses et résolution des blocages en classe virtuelle (fil SOS priorisé) ; blocs de prompts et commandes à copier-coller, testables tels quels ; validation finale asynchrone : grille d'évaluation individuelle renseignée à partir des quiz, des cinq cas pratiques livrables et du post récap visé.

Supports fournis : accès à la plateforme Circle (leçons, quiz, espaces d'entraide et de dépôt des livrables), kit participant téléchargeable (modèles de fichiers AGENTS.md, base de données de démarrage, 17 skills fournis dont la commande d'installation qui monte la base et y verse la matière du stagiaire, table de correspondance des commandes selon l'outil choisi), enregistrements des classes virtuelles.

*Nouvelle formation qui n'a pas encore été évaluée par nos apprenants !
3 - 19/09/2026*

Modalités techniques : le stagiaire travaille sur son propre poste avec trois logiciels installés à la Leçon 0 (annexes pas à pas par système et par outil) : VS Code (éditeur gratuit) et son terminal intégré, un assistant IA de codage en terminal (Codex d'OpenAI par défaut, ou Claude Code d'Anthropic en variante, au choix), et Obsidian (application de notes gratuite, fichiers locaux). L'inférence a lieu dans le cloud : aucune machine puissante requise.

Assistance : espace « SOS » sur Circle (réponse sous 24h ouvrées), fil « SOS install » avec réponse prioritaire du formateur (sous 24h ouvrées maximum) et blocages d'installation traités en priorité en début de classe virtuelle du Jour 1 (la Leçon 0 d'installation est disponible dès l'inscription, au plus tard 7 jours avant le démarrage), déblocage en classe virtuelle quotidienne, support par email à charles@copy-house.fr du lundi au vendredi de 9h à 18h (réponse sous 24h ouvrées).

Conditions techniques et accessibilité pour le stagiaire

Le stagiaire doit disposer par lui-même de : un ordinateur personnel Mac (macOS 13 ou plus récent) ou PC (Windows 10 version 1809 ou plus récent), avec au moins 8 Go de RAM et sur lequel il a le droit d'installer des logiciels (aucune machine puissante n'est nécessaire, les calculs de l'IA ont lieu dans le cloud ; pour les postes d'entreprise verrouillés, un protocole IT et un plan B « machine personnelle » sont fournis dès la Leçon 0) ; une connexion internet stable (10 Mbit/s minimum recommandé) ; un micro et une webcam fonctionnels (casque-micro recommandé) pour les classes virtuelles ; un navigateur web à jour (Chrome, Edge, Firefox ou Safari) ; un abonnement payant à l'assistant IA choisi : ChatGPT Pro (à partir de 20 \$/mois) pour Codex, ou Claude Max (à partir de 20 \$/mois) pour Claude Code (prérequis d'inscription, à la charge du stagiaire).

Ce que l'organisme fournit (le stagiaire n'a rien d'autre à acheter) : l'accès à la plateforme Circle, le kit participant complet et les annexes d'installation pas à pas des logiciels gratuits (VS Code, Obsidian).

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Notre organisme s'engage à rendre ses formations accessibles à toute personne en situation de handicap. Le format 100% à distance offre une souplesse d'organisation (rythme adapté, replay des séances, sous-titrage), qui facilite l'accès pour certains besoins (auditifs notamment). Si vous êtes concerné, contactez notre référent handicap avant votre inscription afin que nous étudions ensemble les adaptations possibles ou, si le poste de travail intensif au clavier constitue un frein, une orientation vers un dispositif spécialisé partenaire.

Référent handicap : Mélanie Benard — admin@copy-house.fr — du lundi au vendredi du 9h à 18h — 0617677747

Modalités d'organisation

Formation entièrement à distance, sans lieu physique, combinant deux temps chaque jour. Les modules e-learning sont accessibles 7j/7, 24h/24 depuis l'espace personnel du stagiaire sur la plateforme Circle ; il les suit à son rythme dans la journée (environ 3 heures : leçons, quiz, tâche du jour et sa mise en pratique). Les classes virtuelles de 2h ont lieu du lundi au vendredi (les 5 jours de la session ; horaire précisé à l'inscription), dans les salles live intégrées à Circle, avec une courte pause au milieu de chaque séance.

*Nouvelle formation qui n'a pas encore été évaluée par nos apprenants !
3 - 19/09/2026*

Accès à la plateforme : identifiants adressés par email dans les 24h suivant la validation de l'inscription ; la Leçon 0 de prise en main est disponible dès l'inscription ; le lien des classes virtuelles se trouve dans l'espace du stagiaire. Sessions à dates fixes, calendrier complet communiqué à l'inscription.

Support pendant la formation : espace « SOS » sur Circle (réponse sous 24h ouvrées), fil « SOS install » prioritaire pour les blocages d'installation (traités aussi en priorité en début de classe virtuelle du Jour 1), support par email à charles@copy-house.fr du lundi au vendredi de 9h à 18h.

Dispositions particulières

5 places minimum.

En cas de nombre insuffisant d'inscrits l'organisme se réserve le droit de reporter la formation à la date la plus proche disponible.

Le stagiaire doit être prévenu par e-mail au moins 7 jours avant le début de la formation de tout éventuel report.

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

Preuves de suivi conservées pour chaque stagiaire : relevés de connexion à la plateforme Circle (complétion des leçons e-learning marquées comme terminées, par apprenant, export conservé) ; devoirs et cas pratiques rendus à chaque module, postés dans l'espace « Livrables » et horodatés (fichier mémoire AGENTS.md + email de voix au J1 ; structure multi-projets de la base de données + persona sourcé au J2 ; avant/après du tri automatique de l'inbox au J3 ; skills de production + connexion d'un outil au J4 ; post récap du système complet au J5, 5 captures visées par le formateur) ; feuilles d'émargement numériques pour chacune des 5 classes virtuelles (nominatives, horodatées, signées en ligne), complétées par l'export des listes de connexion de l'outil de visioconférence et l'enregistrement des séances ; évaluations (questionnaire d'admission avant l'entrée avec export horodaté, quiz de positionnement à l'entrée, 5 quiz quotidiens, grille d'évaluation individuelle remplie et datée par stagiaire) ; questionnaire de satisfaction en fin de formation. Un livrable manquant ou un quiz non passé déclenche une relance individuelle. Une attestation de fin de formation est délivrée à chaque stagiaire ayant suivi l'intégralité des modules et participé aux 5 classes virtuelles.

Nature et modalités du système d'évaluation des connaissances prévues

L'atteinte des objectifs pédagogiques est évaluée à l'entrée, en continu et à l'issue de la formation ; chaque objectif est évalué au moins deux fois. Avant l'entrée : questionnaire d'admission (déclaratif structuré du prérequis métier, export horodaté conservé) et appel individuel de validation du profil (verdict tracé). À l'entrée : quiz de positionnement (base de comparaison et adaptation aux publics). En continu, chaque jour : un QCM de validation des connaissances (6 questions, correction commentée), dont chaque question porte le numéro de l'objectif pédagogique qu'elle contrôle, chaque objectif étant contrôlé par au moins deux questions et un cas pratique livrable évalué sur des critères observables annoncés à l'avance (un livrable concret produit sur sa propre marque, posté dans l'espace « Livrables »). À l'issue : la grille d'évaluation individuelle (une par stagiaire, renseignée par le formateur à partir des résultats des quiz, des cinq cas pratiques livrables et du post récap) et un post récap horodaté dans l'espace Livrables (5 captures : arbre des projets, avant/après du tri, réponse sourcée, livrable produit, tour de /fin), visé par le formateur. Un document est délivré à l'issue : une attestation de fin de formation (formation non certifiante, non inscrite au RNCP), mentionnant les objectifs, la durée et les résultats de l'évaluation des acquis.

*Nouvelle formation qui n'a pas encore été évaluée par nos apprenants !
3 - 19/09/2026*

Échanges et bilans pédagogiques entre le formateur et le stagiaire

Le suivi est individualisé à chaque étape. À l'entrée : un appel individuel de validation du profil et du projet précède l'inscription (recueil des attentes), puis un email de bienvenue personnalisé est adressé à chaque stagiaire dans les 24h suivant son entrée en formation, avec les consignes de démarrage. Pendant la formation : le formateur répond à toute question posée en classe virtuelle et sur le fil SOS sous 48h ouvrées ; chaque livrable posté reçoit un retour écrit individualisé sous 48h ouvrées ; l'espace questions/réponses « SOS » sur Circle est accessible en continu, complété par le support email à charles@copy-house.fr du lundi au vendredi de 9h à 18h. À l'issue : un retour individuel écrit accompagne le visa du post récap final (bilan personnalisé du système construit).

Formation certifiante

*Nouvelle formation qui n'a pas encore été évaluée par nos apprenants !
3 - 19/09/2026*

Copy House, 60 rue François 1er 75008 Paris, 0628674367 - charles@copy-house.fr, SIRET : 91121337900017, Déclaration d'activité : 11757711475 - Ile-de-France



Copy House